

Số: 449/QĐ-BTV

Hà Nội, ngày 11 tháng 7 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của  
Cơ quan Truyền thông Liên đoàn Luật sư Việt Nam**

**BAN THƯỜNG VỤ LIÊN ĐOÀN LUẬT SƯ VIỆT NAM**

*Căn cứ Luật Luật sư;*

*Căn cứ Điều lệ Liên đoàn Luật sư Việt Nam được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt tại Quyết định số 856/QĐ-TTg ngày 19 tháng 07 năm 2022;*

*Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-BTV ngày 16 tháng 05 năm 2022 của Ban Thường vụ Liên đoàn Luật sư Việt Nam;*

*Xét đề nghị của Chủ nhiệm Cơ quan Truyền thông Liên đoàn Luật sư Việt Nam,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế tổ chức và hoạt động của Cơ quan Truyền thông Liên đoàn Luật sư Việt Nam” gồm 6 chương, 13 điều.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các Ủy viên Hội đồng Luật sư toàn quốc, Ủy viên Ban Thường vụ Liên đoàn, Chủ nhiệm Cơ quan Truyền thông Liên đoàn Luật sư Việt Nam, người đứng đầu các cơ quan giúp việc và đơn vị trực thuộc Liên đoàn, Ban Chủ nhiệm các Đoàn Luật sư và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 4;
- Bộ Tư pháp (để b/c);
- Thứ trưởng BTP Phan Chí Hiếu (để b/c);
- Cục Hỗ trợ tư pháp – Bộ Tư pháp;
- Lưu: VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**



**LS. TS. Đỗ Ngọc Thịnh**



**QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG**  
**CỦA CƠ QUAN TRUYỀN THÔNG LIÊN ĐOÀN LUẬT SƯ VIỆT NAM**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 149/QĐ-BTV ngày 21 tháng 7 năm 2022  
của Ban Thường vụ Liên đoàn Luật sư Việt Nam)

**CHƯƠNG I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy chế này quy định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức, hoạt động, chế độ làm việc, công tác tài chính và mối quan hệ của Cơ quan Truyền thông Liên đoàn Luật sư Việt Nam (sau đây gọi tắt là Cơ quan) với Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn Luật sư Việt Nam, Văn phòng Liên đoàn, các Ủy ban và đơn vị khác thuộc Liên đoàn Luật sư Việt Nam (sau đây gọi tắt là Liên đoàn).

**Điều 2. Địa vị pháp lý của Cơ quan**

1. Cơ quan là đơn vị trực thuộc Liên đoàn, đặt dưới sự lãnh đạo chỉ đạo của Thường trực và Ban Thường vụ Liên đoàn; hoạt động theo quy định của pháp luật và Điều lệ Liên đoàn Luật sư Việt Nam (sau đây gọi tắt là Điều lệ Liên đoàn).

2. Cơ quan là đơn vị tham mưu cho Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn và triển khai các công tác hoạt động truyền thông kịp thời, chính xác về những đóng góp của đội ngũ luật sư trong công cuộc cải cách tư pháp và xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

3. Tên gọi của Cơ quan là: “Cơ quan Truyền thông Liên đoàn Luật sư Việt Nam”.

Tên giao dịch quốc tế: “Vietnam Bar Federation Media and Communications Committee” (viết tắt là: VBFMCC).

4. Trụ sở làm việc của Cơ quan tại trụ sở Liên đoàn Luật sư Việt Nam: Tầng 1-2, Tòa nhà CT13B, Khu đô thị Nam Thăng Long, đường Võ Chí Công, Phường Phú Thượng, quận Tây Hồ, Hà Nội.

Chi nhánh của Cơ quan tại TP. Hồ Chí Minh: 163/18 đường Xô Viết Nghệ Tĩnh, Phường 17, Quận Bình Thạnh, TP. Hồ Chí Minh.

5. Các đơn vị truyền thông, báo chí trực thuộc Cơ quan Truyền thông Liên đoàn Luật sư Việt Nam quản lý bao gồm:



- (a) Tạp chí Luật sư Việt Nam và Tạp chí điện tử Luật sư Việt Nam;
- (b) Trang thông tin điện tử (website) của Liên đoàn Luật sư Việt Nam ([www.liendoanluatsu.org.vn](http://www.liendoanluatsu.org.vn)).

## CHƯƠNG II

### CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

#### **Điều 3. Chức năng và nhiệm vụ của Cơ quan**

1. Cơ quan có chức năng truyền thông về Luật sư, nghề Luật sư và tổ chức xã hội - nghề nghiệp Luật sư, về những đóng góp của họ đối với Nhà nước và xã hội, đồng thời phối hợp tốt với các cơ quan, tổ chức truyền thông khác để quảng bá, truyền thông về luật sư và nghề Luật sư từ đó tiếp nhận sự hiểu biết và ủng hộ của Nhà nước, xã hội để đóng góp xây dựng đội ngũ Luật sư và nghề Luật sư phát triển vững chắc, đúng hướng.

2. Nghiên cứu, đề xuất, tham mưu cho Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn về công tác và hoạt động truyền thông. Đồng thời giúp Thường trực và Ban Thường vụ Liên đoàn kiến nghị với Đảng, Nhà nước trong việc xây dựng pháp luật để xây dựng, đào tạo đội ngũ luật sư đáp ứng các nhu cầu hội nhập và tình hình thực tiễn của đất nước.

3. Thực hiện các nhiệm vụ truyền thông theo Quyết định số 407/QĐ/TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt Đề án “**Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022 – 2027**”, bao gồm:

a) Tổ chức quán triệt đề án này nhằm nâng cao nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của công tác truyền thông về dự thảo chính sách bằng hình thức phù hợp trong giới luật sư (như mạng xã hội và các hình thức truyền thông khác);

b) Phát huy vai trò, trách nhiệm xã hội của các tổ chức hành nghề luật sư trong thực tiễn để tham gia thực hiện truyền thông về dự thảo chính sách;

c) Phối hợp với Bộ Tư pháp, các tổ chức chính trị - xã hội - nghề nghiệp và các cơ quan truyền thông khác để tăng cường hoạt động truyền thông của các cơ quan, báo chí trực thuộc về nội dung dự thảo chính sách cũng như vai trò, ý nghĩa của công tác này; huy động sự tham gia của các luật sư và nhân dân trong việc nâng cao nhận thức, tiếp nhận thông tin và tích cực góp ý, phản biện về dự thảo chính sách.

#### **Điều 4. Trách nhiệm và quyền hạn của Cơ quan**

1. Tham mưu, đề xuất cho Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn việc quản lý, định hướng, theo dõi hoạt động truyền thông của Liên đoàn.

2. Định hướng, giám sát, đánh giá hoạt động báo chí, xuất bản, truyền thông của:

a) Tạp chí giấy Luật sư Việt Nam;

b) Tạp chí điện tử Luật sư Việt Nam (lsvn.vn; tapchiluatsu.vn);

c) Trang thông tin điện tử (website) của Liên đoàn Luật sư Việt Nam ([www.liendoanluatsu.org.vn](http://www.liendoanluatsu.org.vn)).

3. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan báo chí, truyền thông trực thuộc Liên đoàn và cơ quan truyền thông của các tổ chức khác để thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Cơ quan; tổ chức các hội nghị, hội thảo, sự kiện tuyên truyền, quảng bá hình ảnh về luật sư và nghề luật sư.

Phối hợp với Văn phòng Liên đoàn, các Ủy ban, đơn vị khác trực thuộc Liên đoàn và các Đoàn Luật sư trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Cơ quan truyền thông.

4. Xây dựng kế hoạch dài hạn, trung hạn, ngắn hạn, hàng năm hoặc đột xuất về công tác truyền thông, tổ chức các hoạt động phù hợp với định hướng truyền thông của Liên đoàn.

Nội dung truyền thông bao gồm:

a) Tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về Luật sư, nghề Luật sư và những đóng góp của đội ngũ luật sư trong hoạt động tư pháp, cải cách hành chính, cải cách tư pháp, xây dựng pháp luật, phát triển và xây dựng nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa;

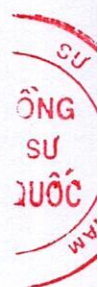
b) Trao đổi nghiệp vụ, kinh nghiệm quản lý, thông tin, hoạt động hành nghề của luật sư, bảo vệ quyền lợi luật sư;

c) Thông tin về hoạt động của Liên đoàn, các Đoàn Luật sư và đội ngũ luật sư của Tổ chức hành nghề luật sư trong tổ chức và hoạt động tư vấn pháp luật, đại diện ngoài tố tụng, tham gia tố tụng và các dịch vụ pháp lý khác cũng như các hoạt động từ thiện xã hội của luật sư;

d) Định hướng công tác tin, bài về nghiên cứu lý luận khoa học pháp lý và các tài liệu hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ của Liên đoàn.

5. Khai thác các nguồn lực xã hội hóa, giao dịch, ký kết hợp đồng với các đơn vị kinh tế và các cơ quan khác có liên quan để thực hiện nhiệm vụ được giao về công tác truyền thông.

6. Tham gia xây dựng pháp luật, tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật [giai



đoạn (2022 – 2027) theo Quyết định số 407/QĐ/TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ].

### **CHƯƠNG III BỘ MÁY TỔ CHỨC**

#### **Điều 5. Cơ cấu tổ chức**

1. Lãnh đạo Cơ quan gồm có: Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm và các Ủy viên.

Căn cứ vào năng lực và nhu cầu thực tiễn hoạt động của Cơ quan, Chủ nhiệm Cơ quan đề xuất Thường trực Liên đoàn, Ban Thường vụ Liên đoàn bổ nhiệm số lượng Phó Chủ nhiệm, các Ủy viên của Cơ quan theo quy định.

2. Các phòng, bộ phận chức năng, chuyên môn, nghiệp vụ và các đơn vị thuộc Cơ quan gồm: Văn phòng Cơ quan và các bộ phận giúp việc.

#### **Điều 6. Chủ nhiệm Cơ quan**

1. Chủ nhiệm Cơ quan do Thường trực Liên đoàn bổ nhiệm theo Nghị quyết của Ban Thường vụ Liên đoàn. Chủ nhiệm là người trực tiếp quản lý, điều hành và chịu trách nhiệm về toàn bộ hoạt động của Cơ quan trước pháp luật và Điều lệ Liên đoàn.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Chủ nhiệm Cơ quan

a) Quản lý và điều hành hoạt động của Cơ quan; định hướng, kiểm tra, giám sát hoạt động truyền thông của trang thông tin điện tử (website) của Liên đoàn, Tạp chí Luật sư Việt Nam (in và điện tử);

b) Định kỳ hàng tháng, tổ chức họp Cơ quan vào ngày đầu tháng để rà soát và nghe báo cáo của Tạp chí Luật sư Việt Nam và website của Liên đoàn theo quy định của pháp luật và Điều lệ Liên đoàn;

c) Đề nghị Thường trực Liên đoàn và Ban Thường vụ Liên đoàn bổ nhiệm, miễn nhiệm Phó Chủ nhiệm Cơ quan và các Ủy viên theo quy định; đình chỉ, tạm đình chỉ công tác của Phó Chủ nhiệm Cơ quan và các Ủy viên; kiến nghị xử lý kỷ luật, khen thưởng theo quy định;

d) Đề nghị Thường trực Liên đoàn bổ nhiệm, miễn nhiệm các chức danh Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập Tạp chí Luật sư Việt Nam và người phụ trách website của Liên đoàn; tham mưu cho Thường trực Liên đoàn đình chỉ, tạm đình chỉ công tác của các chức danh Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập Tạp chí Luật sư Việt Nam và người phụ trách website của Liên đoàn; kiến nghị xử lý kỷ luật, khen thưởng theo quy định;

đ) Quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm các chức vụ quản lý điều hành Văn phòng Cơ quan, các bộ phận giúp việc trực thuộc Cơ quan;

e) Quản lý cơ sở vật chất và tài sản của Cơ quan, quản lý tài chính; quyết định thu, chi và phân phối các kết quả hoạt động tài chính của Cơ quan;

g) Các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật và được Liên đoàn giao.

### **Điều 7. Phó Chủ nhiệm Cơ quan và các Ủy viên**

Phó Chủ nhiệm Cơ quan và các Ủy viên do Thường trực Liên đoàn và Ban Thường vụ Liên đoàn bổ nhiệm, miễn nhiệm theo đề nghị của Chủ nhiệm.

Những người giúp việc cho Chủ nhiệm về một số lĩnh vực công việc được Chủ nhiệm phân công, chịu trách nhiệm trước Chủ nhiệm theo quy định tại Quy chế này, các quy định khác của Liên đoàn, Điều lệ Liên đoàn và quy định pháp luật về những lĩnh vực công việc được phân công.

## **CHƯƠNG IV QUAN HỆ PHỐI HỢP VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC**

**Điều 8. Mối quan hệ giữa Cơ quan với Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn và phối hợp với các cơ quan giúp việc, Ủy ban, đơn vị trực thuộc khác của Liên đoàn**

1. Cơ quan hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Thường trực và Ban Thường vụ Liên đoàn, có trách nhiệm báo cáo hoạt động thường kỳ 6 tháng, 01 năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Thường trực và Ban Thường vụ Liên đoàn về tất cả các hoạt động của Cơ quan.

2. Thường xuyên giữ mối liên hệ với Ban Thường vụ Liên đoàn; thực hiện các nhiệm vụ mà Ban Thường vụ Liên đoàn và Thường trực chỉ đạo.

3. Quan hệ phối hợp giữa Cơ quan với các cơ quan giúp việc của Liên đoàn, Ủy ban, đơn vị trực thuộc khác của Liên đoàn thực hiện theo Điều lệ Liên đoàn và quy định khác của Liên đoàn.

4. Trong quá trình hoạt động, Cơ quan duy trì mối quan hệ phối hợp với các cơ quan giúp việc của Liên đoàn, Ủy ban, đơn vị khác của Liên đoàn theo sự điều phối của Thường trực Liên đoàn và dưới sự chỉ đạo của Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn. Trường hợp cần thiết chủ động phối hợp với các cơ quan giúp việc của Liên đoàn, Ủy ban, đơn vị khác trực thuộc Liên đoàn để thực hiện chức năng, nhiệm vụ của mình.

### **Điều 9. Chế độ kiểm tra, báo cáo**

Cơ quan tổ chức kiểm tra, kiểm soát nội bộ và báo cáo Liên đoàn thường kỳ hàng năm, báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn; chịu sự kiểm tra của Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn đối với hoạt động của Cơ quan.

## **CHƯƠNG V TÀI CHÍNH**

### **Điều 10. Công tác tài chính**

Cơ quan được Liên đoàn phân bổ, hỗ trợ kinh phí hoạt động thường niên hoặc đột xuất theo chương trình, kế hoạch hàng năm được phê duyệt nhằm phục vụ các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ của Cơ quan.

Ngoài các khoản kinh phí do Liên đoàn phân bổ, hỗ trợ, Cơ quan có thể thực hiện các dịch vụ trong khả năng, nhiệm vụ của mình hoặc nhận kinh phí từ các hoạt động xã hội hóa, tài trợ hợp pháp của tổ chức, cá nhân khác trong và ngoài nước để tạo nguồn thu phục vụ cho hoạt động của Cơ quan.

Cơ quan có trách nhiệm thực hiện đúng các quy định của pháp luật, quy chế chi tiêu của Liên đoàn và Cơ quan, đồng thời đảm bảo hóa đơn chứng từ; hồ sơ quyết toán các chi phí phát sinh theo quy định của Liên đoàn và pháp luật về tài chính, kế toán.

### **Điều 11. Quản lý và sử dụng tài sản**

Cơ quan có trách nhiệm quản lý, sử dụng tài sản theo đúng công năng, công dụng và quy định của Liên đoàn đối với tài sản được Liên đoàn giao. Đối với các tài sản do Cơ quan tự hình thành được quản lý đúng công năng, hiệu quả và theo đúng các quy định pháp luật.

## **CHƯƠNG VI ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

### **Điều 12. Hiệu lực thi hành**

Quy chế này đã được Ban Thường vụ thông qua và có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định ban hành.

### **Điều 13. Sửa đổi, bổ sung Quy chế**

Ban Thường vụ Liên đoàn căn cứ vào thực tiễn hoạt động sẽ quyết định sửa đổi, bổ sung Quy chế này theo đề nghị của Chủ nhiệm Cơ quan Truyền thông./.